

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN  
2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"  
AL MES DE DICIEMBRE DE 2025  
(CIFRAS EN PESOS)**

De acuerdo con lo establecido en los artículos 46, fracción I, inciso g), 47, 48, 49 y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), los entes públicos deberán emitir en forma periódica estados financieros; asimismo, cuando algún rubro así lo requiera, se deberá acompañar de Notas a los Estados Financieros, con la finalidad de revelar y proporcionar información adicional y suficiente que amplíe y de significado a los datos contenidos en los estados financieros, los cuales serán la base para la emisión de Informes Periódicos y para la formulación de la Cuenta Pública Anual.

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN  
2024-2027**

**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

**A) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**INTRODUCCIÓN:**

Los Estados Financieros y Presupuestales de nuestro ente Público, proveen de información financiera a los principales usuarios, instancias fiscalizadoras, ciudadanos y a las plataformas digitales.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que fueron considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de estos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada periodo de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en periodos posteriores.

**1.- AUTORIZACIÓN E HISTORIA**

**a) Fecha de creación del ente público.**

El Instituto Tecnológico Superior de Tacámbaro, como ente público se registró ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con fecha 01 de enero del 2003, así como su elevación a Instituto en la fecha del 21 de abril de 2005, según decreto de creación.

**b) Principales cambios en la estructura.**

En lo que respecta a la fecha de presentación de los estados financieros y presupuestales, no se presentaron cambios en la estructura orgánica básica del Instituto Tecnológico Superior de Tacámbaro, siendo la misma que se aprobó al inicio del ejercicio fiscal vigente, mismas que a continuación se muestra.

1. Se crearon unidades responsables, las cuales se encuentran en el organigrama debidamente aprobado. mismas que continuación se muestran:



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL 2024-2027	
UNIDAD RESPONSABLE	NOMBRE
001	DIRECCION GENERAL
002	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
003	SUBDIRECCIÓN ACADEMICA
004	SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
005	JEFATURA DE LA DIVISÓN DE ING. EN SISTEMAS COMPUTACIONALES
006	JEFATURA DE LA DIVISÓN DE ING. EN GEOCIENCIAS
007	JEFATURA DE LA DIVISÓN DE ING. EN ADMINISTRACIÓN
008	JEFATURA DE LA DIVISÓN DE ING. EN INDUSTRIAS ALIMENTARIAS
009	JEFATURA DE LA DIVISÓN DE ING. EN INNOVACIÓN AGRICOLA
010	JEFATURA DE LA DIVISÓN DE ING. EN MECATRONICA
011	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADEMICO
012	DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS
013	DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROGRAMACIÓN
014	DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR
015	DEPARTAMENTO DE DIFUSIÓN Y CONCERTACIÓN
016	DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN
017	DEPARTAMENTO DE RESIDENCIAS PROFESIONALES Y SERVICIO SOCIAL
018	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
019	DEPARTAMENTO DE PERSONAL
020	DEPARTAMENTO DE REECURSOS FINANCIEROS

2. Determinadas las unidades responsables se procede a elaborar el presupuesto de egresos en función al marco lógico del Presupuesto Basado en Resultados, considerando los ejes rectores, objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo Institucional del TecNM.

## 2.- PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO

Este Ente Público, opera mediante Ingresos de Gestión, Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios, Subvenciones, Pensiones, Jubilaciones y Otros Ingresos y Beneficios, considerando estos ingresos elaboramos la Ley de Ingresos del ente público, derivándose de la misma el Presupuesto de Ingresos, considerando ese mismo techo financiero del ejercicio fiscal, para determinar y elaborar el Presupuesto de Egresos, que se utilizará en el ejercicio del gasto durante el ejercicio fiscal en turno.

## 3.- ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

El Instituto Tecnológico Superior de Tacámbaro, tiene a bien informar lo siguiente:

### a) Objeto Social.

Impartir e impulsar la educación superior tecnológica, así como desarrollar y fomentar investigaciones científicas y tecnológicas del Estado, que contribuyan a elevar la calidad académica, vinculada con las necesidades del desarrollo regional, estatal y nacional.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

*Ramiro Alcaraz Lemus*

L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".*

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN**  
**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**  
**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**  
**(CIFRAS EN PESOS)**

**Principal Actividad** sociedad, del municipio, incrementando el bienestar común y mejorando el nivel de vida de los habitantes.

- I. Garantizamos la moral, el orden público y el bienestar colectivo sin discriminación, logrando la inclusión a todos los grupos de la sociedad.
- II. Hemos procurado prestar adecuadamente los servicios públicos municipales, con la finalidad de seguir proporcionando los servicios públicos con calidad y satisfacer las necesidades de la población.
- III. Preservar y fomentar la educación y la cultura entre sus habitantes, fomentando diversas actividades culturales y apoyando al sector educativo con el objetivo de evitar la deserción escolar.
- IV. Promover el desarrollo urbano, con adecuada planeación de todos los centros de población del instituto, con el objetivo de cuidar el medio ambiente y reservas ecológicas, siempre en beneficio de la población.
- V. Hemos puesto mayor énfasis en promover y organizar programas municipales, en las obras públicas, participando con sus aportaciones económicas y mano de obra, así como para acciones colectivas que inciden en el incremento de los ingresos, como son: proyectos productivos y acciones proporcionando material a bajos costos, o cuotas de recuperación, como son: lámina, rollos de alambre, calentadores solares, tinacos, fertilizante, cemento, etc. Lo que les permite aplicar en sus hogares y tierras de cultivo para incrementar su ingreso y con ello mejorar el nivel de vida de la población.
- VI. Una de las dolencias más sentidas de la población mexicana es la impartición de justicia, es por ello que hemos tomado la iniciativa de proveer los medios para la aplicación y acceso a la justicia en el marco de nuestra competencia, capacitando a la población y apoyándolos con nuestro despacho jurídico, con el objeto de que cada persona que sufre de algún incidente, peligro, amenaza, agresión o delito, sea atendido de tal manera que sea pronta y expedita su atención con las autoridades competentes.
- VII. Fomentar el turismo y desarrollo económico del municipio o de la entidad, por lo que nos hemos dado a la tarea de promover el desarrollo económico y el turismo local, para generar más oportunidades de empleo y el progreso del comercio y servicios, a través de la participación social.
- VIII. Fomentar la participación ciudadana en la observación, vigilancia y evaluación de la calidad en la gestión pública municipal, en relación a tomar medidas de la transparencia de la información, a pesar de las normas establecidas para ello, causal que nos permite dar un realce a nuestra administración transparentando y publicando toda la información que se solicita en los portales del SEVAC, Instituto de Transparencia, Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Secretaría del Bienestar, en los diferentes medios de difusión local y en los propios estrados del municipio, así mismo como proporcionar la información que se solicita por cualquier ciudadano.

**b) Principal Actividad.**

Impulsar el desarrollo regional a través de la formación de profesionales de la ciencia y la tecnología capaces de transformar los recursos de su entorno de manera sustentable, en condiciones de equidad social.

**c) Ejercicio Fiscal.**

La presente información financiera, presupuestal, contable, de notas a los estados financieros, tanto de desglose, de memoria y de gestión administrativa, corresponden al ejercicio fiscal 2024, misma que se encuentra sustentada con todas las pruebas documentales públicas y privadas que se encuentran en los archivos tanto vigentes como históricos de nuestro ente público.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

**Ramiro Alcaraz Lemus**

L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

**d) Régimen Jurídico.**

El Instituto Tecnológico Superior de Tacámbaro, está constituido como persona moral con fines no lucrativos, con personalidad jurídica y patrimonio propio, de conformidad como se establece en la normatividad aplicable, ya que por decreto se forman y se constituyen las entidades públicas, con el objeto de prestar servicios públicos municipales o satisfacer necesidades de índole particular a la población.

**e) Consideraciones Fiscales del ente; Revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.**

El Instituto Tecnológico Superior de Tacámbaro, de acuerdo con la normatividad que nos rige está obligado a retener y enterar los siguientes conceptos:

**Contribuciones Federales Obligadas a Pagar o Retener**

Retener y enterar el Impuesto Sobre la Renta (ISR) por sueldos y Salarios del ejercicio fiscal, así como enterarlas al fisco federal, evitando pagar multas, recargos y actualizaciones.

Retener y enterar el Impuesto Sobre la Renta (ISR) por las retenciones realizadas a los trabajadores asimilables a salarios, así como enterarlas al fisco federal, evitando pagar multas, recargos y actualizaciones.

Retener y enterar el Impuesto Sobre la Renta (ISR) por las retenciones realizadas por servicios profesionales, así como enterarlas al fisco federal, evitando pagar multas, recargos y actualizaciones.

**Contribuciones Estatales Obligadas a Pagar**

De igual forma tratamos de dar cumplimiento con el pago de los impuestos estatales, en este supuesto del pago del Impuesto Sobre las Erogaciones por Remuneraciones al Personal Subordinado o Asimilable, Bajo la Dirección de un Patrón (3% Sobre Nómina).

**f) Estructura Organizacional Básica.**

El organigrama del Instituto Tecnológico Superior de Tacámbaro puede ser consultado en el siguiente enlace: <http://www.tacambaro.tecnm.mx/organigrama/>

**g) Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y Análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.**


En el Instituto no contamos con fideicomisos de ningún tipo, en caso dado que existiesen, su estructura orgánica, la integración de su patrimonio y los estados financieros, se determinarán de conformidad a las reglas establecidas y proporcionadas de acuerdo con las disposiciones que para tal efecto emite el Consejo Nacional para la Armonización Contable (CONAC).


## 4.- BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS


Las bases de preparación de los estados financieros del Instituto, y con el objeto de dar cumplimiento con la normatividad aplicable, mencionamos que los hemos elaborado de conformidad a las bases siguientes:

**a) Normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.**

Los Estados Financieros se encuentran expresados en moneda nacional y han sido elaborados de conformidad con las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, publicada el 31 de diciembre de 2008, con sus respectivas reformas del 12 de noviembre del 2012, 30 de diciembre de 2015, 19 de enero de 2018 y 30 de enero de 2018 respectivamente; así como, los acuerdos, lineamientos y documentos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable

  
M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

  
L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

(CONAC) aplicables, con sus respectivas modificaciones, así como considerando las Normas de Información Financiera (NIF).

**b) Normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros.**

Los presentes Estados Financieros, han sido elaborados a partir de la información ingresada al Sistema de Armonización Contable y Gubernamental (SIDEACG) por las distintas áreas ejecutoras del gasto, misma que es convertida en registros presupuestales y contables por el sistema, los cuales se generan reconociendo el efecto contable y presupuestal de las operaciones realizadas por el ente público, conforme a los documentos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), en sus momentos de Ley de Ingresos Estimada, Ley de Ingresos por Ejecutar, Ley de Ingresos Modificada, Ley de Ingresos Devengada y Ley de Ingresos Recaudada, en el supuesto de los egresos se da cumplimiento con los momentos contables de Presupuesto de Egresos Aprobado, Presupuesto de Egresos por Ejercer, Presupuesto de Egresos Modificado, Presupuesto de Egresos Comprometido, Presupuesto de Egresos Devengado, Presupuesto de Egresos Ejercido y Presupuesto de Egresos Pagado .

**c) Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).**

Los Postulados básicos, son aplicados para el ente, con el objeto de presentar la información presupuestal y financiera, conforme se solicita por la gran cantidad de usuarios y sociedad que exigen la rendición de cuentas, se concentran en los siguientes:

**1.- Sustancia Económica**

Con este principio se reconocen todas y cada una de las operaciones ente.

**2.- Entes Públicos**

Este postulado reconoce como ente público al ente, de acuerdo como se establece en el decreto de creación y elevación a municipio.

**3.- Existencia Permanente**

El postulado presente hace que se reconozca al ente público de forma indefinida, salvo instrucciones o indicaciones contrarias a su decreto de creación.

**4.- Revelación Suficiente**

Con este postulado se presenta la información financiera presupuestal de forma clara y amplia, con el objeto de salvaguardar la revelación objetiva de la misma.

**5.- Importancia Relativa**

La información financiera, presupuestal y contable muestra los aspectos importantes en el ámbito de las operaciones del ente.

**6.- Registro e Integración Presupuestaria**

Este postulado nos permite que la información presupuestal, se relacione y se integre en la contabilidad del ente, de conformidad a la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos, considerando los registros patrimoniales.

**7.- Consolidación de la Información Financiera**

El presente postulado, nos permite consolidar o concentrar la información presupuestal y contable de dos o más entes como es el caso del ente, el Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento OOAPAS, del ente, de tal forma que al consolidarse la información nos permite obtener la toma de decisiones y dar cumplimiento con la normatividad aplicable.

**8.- Devengo Contable**

El presente postulado presenta el momento del devengado de los ingresos, que es el que nos permite reconocer el derecho de cobro jurídicamente, en base acumulativa y en el gasto nos

M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

permite el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la adquisición de un servicio, bien u obra contratada.

## 9.- Valuación

Con este precepto se nos otorga la obligación de cuantificar los eventos que afectan al ente, se cuantifican en términos monetarios a costo histórico y valor económico objetivo, registrándose en moneda nacional.

## 10.- Dualidad Económica

El presente postulado permite al ente, reconocer las operaciones de conformidad a la afectación por un lado a los activos y por el otro a los pasivos o aspectos patrimoniales, conservando la dualidad económica.

## 11.- Consistencia

Este postulado nos permite conservar el mismo tratamiento contable de las operaciones del ente, permaneciendo por el tiempo sin hacer cambios.

### d) Normatividad Supletoria.

El ente, ha tenido la necesidad de adaptarse a la normatividad supletoria que conforme pasa el tiempo se ha modificado o creado por diferentes instituciones, es decir, se tiene como primera instancia la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), pero de forma supletoria el Municipio ha necesitado la aplicación de normatividad emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Secretaría del Bienestar, la Auditoría Superior de la Federación, así como organismos estatales en materia de Contabilidad Gubernamental, con el objeto de actualizar y modificar los software que emiten los estados financieros y presupuestales.

### e) Base de devengado de acuerdo con la Ley de Contabilidad.

El Ente, por primera vez estamos implementando la base del devengado de acuerdo con la Ley General de Contabilidad Gubernamental por lo que se menciona lo siguiente:

#### ✚ Revelar las nuevas políticas de reconocimiento.

Nos ajustamos al nuevo sistema de contabilidad gubernamental, que está diseñado de conformidad a toda la normatividad aplicable al caso en concreto, de igual forma, al procedimiento de elaboración de la Ley de Ingresos, Presupuesto de Egresos basado en Resultados, estructurar el mismo, conforme lo dicta la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público, Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo, en relación a estructurar el presupuesto de egresos en función a Unidad Programática Presupuestal, Unidad Responsable, Programa Presupuestario, Proyecto y/o Acción y Partida Presupuestal, así como a dar cumplimiento a toda la normatividad de transparencia y de publicación de la información.

#### ✚ Cambios en las políticas, la clasificación y medición de estas, así como su impacto en la información financiera.


Presentación de los últimos estados financieros con la normatividad anterior utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base del devengado. Ente, y como representantes de la autoridad, presentamos y conservamos los estados financieros anteriores para poder tener la base anterior, de la cual surge la contabilidad nueva, pólizas de apertura e inventario de bienes muebles, inmuebles, infraestructura, biológicos e intangibles y por ende los nuevos estados financieros, puesto que es la base de comparación, para poder obtener las diferencias de un cambio tan radical, que servirán tanto para efectos de toma de decisiones internas así como para aspectos de auditoría y de responsabilidades.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



Ramiro Alcaraz Lemus  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

## 5. - POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por el ente público en la elaboración y presentación de sus estados financieros.

El ente público seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera congruente para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.

Se informará sobre:

- a. **Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.**

Atendiendo a la Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público (NICS 10-Información Financiera en Economías Hiperinflacionarias), se deberá actualizar el patrimonio cuando el Índice Nacional de Precios al Consumidor acumulada durante un periodo de tres años sea igual o superior al 100%. El efecto de la actualización de las cuentas de activo, pasivo y patrimonio (reexpresión) se realizará contra la cuenta 3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio.

- b. **Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental, considerando entre otros el importe de las variaciones cambiarias reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro).**

La NIF B-15 se emite con la intención de converger con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) vigentes, e incorporar los conceptos establecidos por la serie NIF A, Marco Conceptual. Por lo tanto, adecua y actualiza lo establecido por el anterior Boletín B-15.

La presente Norma de Información Financiera (NIF B-15) provee normas para el reconocimiento de las transacciones en moneda extranjera y la conversión de los estados financieros de una operación extranjera a la moneda de informe, incluyendo la conversión de la información financiera de cualquier entidad cuya moneda de informe es distinta a su moneda funcional.

- c. **Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.**

NIC 28 Contabilización de Inversiones en Asociadas sustituyó algunas partes de la NIC 3 Estados Financieros Consolidados (emitida en de 1976), que trata la contabilidad de inversiones en asociadas.

La NIC 28 incorporó las guías contenidas en tres Interpretaciones relacionadas de la "SIC-3 Eliminación de Pérdidas y Ganancias no Realizadas en Transacciones con Asociadas", "SIC-20 Método de la Participación Reconocimiento de Pérdidas" y "SIC-33 Consolidación y Método de la Participación Derechos de Voto Potenciales y Distribución de Participaciones en la Propiedad".

La NIC 28 en la Venta o Aportación de Activos entre un Inversor y su Asociada o Negocio Conjunto se complementa con la NIIF 10, mismas que abordaban los requerimientos contables en conflicto sobre la venta o aportación de activos a un negocio conjunto o asociada.

La NIC 28 en la aplicación de la Consolidación se complementa las NIIF 10 y NIIF 12 que proporcionan una exención mediante la cual un inversor que no es una entidad de inversión pueda optar por conservar la medición a valor razonable con cambios en resultados aplicada por sus asociadas y negocios conjuntos que son entidades de inversión para sus subsidiarias, al aplicar el método de la participación.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

La NIC 28 en la Participaciones de Largo Plazo en Asociadas y Negocios Conjuntos aclaran que las entidades aplicarán la "NIIF 9 Instrumentos Financieros a las participaciones de largo plazo en una asociada o negocio conjunto" y el Método de la Participación en los Estados Financieros Separados de la NIC 27.

d. **Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.**

**Inventario Físico:** El levantamiento físico de bienes muebles, inmuebles e intangibles se realiza por lo menos una vez al año, preferentemente durante el mes de diciembre y que deben de estar registrados en el Sistema de Patrimonio

Y el levantamiento físico de los almacenes se realiza de forma anual, previo a la emisión de información financiera en caso de contar con estos registros.

**Bienes sin valor de adquisición o sobrantes.** En caso de no conocerse el valor de adquisición de algún bien, el mismo podrá ser asignado por el área de Tesorería o equivalente, para fines de registro contable, considerando el valor de otros bienes con características similares o, en su defecto, el que se obtenga a través de otros mecanismos que juzgue pertinentes, los cuales deberán estar debidamente documentados.

**Depreciación:** El monto de la depreciación y/o amortización se calcula en línea recta, considerando el costo de adquisición del activo depreciable y/o amortizable, menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; registrándose en los gastos del período, con el objetivo de conocer el gasto patrimonial, por el servicio que está dando el activo.

La vida útil se determina con base en los Parámetros de Estimación de Vida Útil emitidos por el CONAC y en el caso de los intangibles con base en la documentación soporte correspondiente.

**Capitalización de activos:** Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea menor a 70 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), podrán registrarse contablemente como un gasto, según lo determine el Director o su Equivalente en cada caso en particular, y serán sujetos a los controles correspondientes respecto el levantamiento físico.

**Obras en proceso:** Las obras en proceso se registran en las cuentas contables 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público y/o 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios y cuando se concluyen se transfiere el saldo al activo no circulante que corresponda en caso de obras capitalizables o en caso de obras en bienes de dominio público se transfiere el saldo a los gastos del período en el caso que corresponda al presupuesto del mismo ejercicio, por lo que se refiere a erogaciones de presupuestos de años anteriores se reconoce en el resultado de ejercicios anteriores.

e. **Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.**

El Ente cuenta con un estudio actuarial respecto de los beneficios a los empleados, sin embargo, en función de no existir una normativa general emitida por parte del Consejo Nacional de Armonización que regule el registro correspondiente, este Ente se encuentra en proceso de análisis de la normatividad supletoria a utilizar.

f) **Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.**


**Devengo contable:** El registro contable de se lleva con base acumulativa. La contabilización de las transacciones de gasto se realiza conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago, y la del ingreso se registrará cuando exista jurídicamente el derecho de cobro.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



Ramiro Alcaraz Lemus  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

Con base en lo establecido en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos y en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos.

**g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.**

Las reservas forman parte de los fondos de un ente público y tienen como finalidad hacer frente a futuras obligaciones que puedan generarse frente a terceros. Al respecto, dichas reservas pueden ser obligatorias u ocasionales.

En lo que concierne a las reservas obligatorias, estas comprenden valores del ahorro liquidados que tienen como objetivo cumplir disposiciones legales encaminadas a proteger la Hacienda Pública. La reserva legal es una forma de ahorro obligatoria para el ente público que establezca la ley. Dicho ahorro consiste en la retención parcial del beneficio obtenido por el ente, cuya finalidad radica en aumentar el patrimonio de esta última.

La importancia de las reservas reside en que con ella se soportarán el desahorro, en caso tal de que no exista alguna reserva distinta dispuesta para este fin, se entiende por tanto que no puede ser utilizada.

**h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.**

El Ente revela trimestralmente y de forma anual los cambios en políticas contables y correcciones de errores en las notas de gestión administrativa.

**i) Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.**

De acuerdo con el manual de contabilidad gubernamental del ente público y a las publicaciones del CONAC en los capítulos IV Instructivos de Cuentas, V Modelo de Asientos para el Registro Contable y VI Guías Contabilizadoras

**j) Depuración y cancelación de saldos.**

La entidad cuenta con una política de depuración constante, con la finalidad de garantizar la razonabilidad de las cifras.

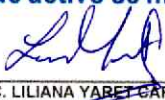
## 6.- POSICIÓN EN LA MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO


No contamos con activos valuados, valorados o registrados en moneda extranjera, puesto que la propia normatividad y postulados de la contabilidad gubernamental establecen la obligación de que todas las operaciones del Ente deben estar registradas en moneda nacional.

## 7.- REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO

En el ente, para el control del patrimonio nos sujetamos a los lineamientos establecidos por el Consejo Nacional para la Armonización Contable (CONAC), específicamente en la vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro y amortización, independientemente que exista la Ley del Impuesto sobre la Renta, misma que establece otros porcentajes y otras características para efectos de deducibilidad.

**a) La vida útil y/o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activo se manejan y registran de acuerdo con los Postulados Básicos**

  
M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

  
L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN**  
**2024-2027**

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"  
AL MES DE DICIEMBRE DE 2025  
(CIFRAS EN PESOS)

de Contabilidad Gubernamental (PBCG), así como, de los lineamientos emitidos por el Consejo Nacional para la Armonización Contable (CONAC). Siendo los siguientes:

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
<b>1.2.3</b>	<b>BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO</b>		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.3.4	Infraestructura	25	4
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5
<b>1.2.4</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>		
<b>1.2.4.1</b>	<b>Mobiliario y Equipo de Administración</b>		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
<b>1.2.4.2</b>	<b>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</b>		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5	20
<b>1.2.4.3</b>	<b>Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio</b>		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
<b>1.2.4.4</b>	<b>Equipo de Transporte</b>		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
<b>1.2.4.5</b>	<b>Equipo de Defensa y Seguridad<sup>1</sup></b>	*	*
<b>1.2.4.6</b>	<b>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas</b>		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10
<b>1.2.4.8</b>	<b>Activos Biológicos</b>		
1.2.4.8.1	Bovinos	5	20
1.2.4.8.2	Porcinos	5	20
1.2.4.8.3	Aves	5	20
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	5	20
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	5	20
1.2.4.8.6	Equinos	5	20
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	5	20
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas	5	20
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	5	20



M.C. LILIANA YARE CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN  
2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"  
AL MES DE DICIEMBRE DE 2025  
(CIFRAS EN PESOS)

**b) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas.**

Cambios en el porcentaje de depreciación y/o valor residual de los activos. En el ente, no pretendemos hacer cambios en el porcentaje de la depreciación de los activos, nos sujetaremos estrictamente a lo ordenado en los lineamientos establecidos por el Consejo Nacional para la Armonización Contable (CONAC), y de acuerdo con la tabla que se manifiesta en el punto anterior.

**c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.**

El ente, presenta estas dos notas como aclaratorias, en relación con los gastos o inversiones capitalizadas:

a). - Se capitalizan las adquisiciones de los activos no circulantes, controlados en los conceptos de los clasificadores del gasto del 511 hasta el 599, con el objeto de controlarlos de forma separada, en virtud de su depreciación y amortización y deterioro.

b). - Se capitalizan las obras totalmente terminadas en lo físico y financiero, que deben formar parte del inventario físico, situación que incrementa el patrimonio del municipio, obras que se construyen en bienes de dominio privado, o aquellas que generan un ingreso para el municipio.

**d) Riesgos por Tipo de Cambio o tipo e interés de las inversiones financieras.**

En el ente, no tenemos riesgos en cuanto al tipo de cambio en las inversiones financieras, puesto que se realizan operaciones únicamente con entidades públicas y privadas establecidas en territorio nacional, por consecuencia las operaciones que se realizan están sujetas a las normas establecidas y valoradas en moneda nacional, en caso de que existan se registrarán de acuerdo con la normatividad aplicable.

**e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.**

El ente, una vez que termina la construcción de las obras, su valor se activa en el momento que se dan de alta como patrimonio del ente, con su valor real, listas para su inicio de la depreciación mensual.


**f) Otras circunstancias de carácter significativo que afectan el activo, bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones.**


En el ente, no tenemos a la fecha embargos en cuentas bancarias y bienes muebles, para garantizar pagos.

**g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.**

En el ente, no ha tenido la necesidad de desmantelar los activos, procedimientos que tengan implicaciones contables, puesto que deben permanecer los periodos contables y en dado caso que exista alguna irregularidad al respecto se tendrá que registrar de acuerdo con la normatividad aplicable.

**h) Administración de Activos.**

  
M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

  
L.C. MIGUEL ANGELO ORTEGA  
TOLEÑO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMINS

  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

En el ente, contamos con la administración de activos, como son bienes muebles, vehículos, patrullas, volteos en comodato, mismos que se encuentran registrados en el patrimonio y en los registros contables, pero que son propiedad del Gobierno del Estado de Michoacán, teniéndose el contrato y/o convenio en comodato, facturas con su valor histórico. Siendo los siguientes:

Adicionalmente, se incluyen las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

**a) Inversiones en Valores.**

En el Instituto, al cierre del mes no poseemos registros contables, inversiones en valores, e inversiones a corto plazo.

**b) Patrimonio de Organismos descentralizados de control presupuestario indirecto.**

En el ente, no contamos con patrimonio de organismos descentralizados, puesto que cada ente tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, así como su gestión administrativa, en el momento de que existan o se presenten se registrarán de acuerdo con la normatividad aplicable.

**c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.**

En el ente, no contamos con inversiones en empresas de participación mayoritaria, en virtud de que no estamos dedicados a ello, la finalidad y principal función es otorgar los servicios públicos municipales. En dado caso de que existiesen se registrarán de acuerdo con la normatividad aplicable.

**d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.**

En el ente, no contamos con inversiones en empresas de participación minoritaria, en virtud de que no nos dedicamos a ello, la finalidad y principal función es otorgar los servicios públicos municipales. En dado caso de que existiesen se registrarán de acuerdo con la normatividad aplicable.

**e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo.**

En el ente, no contamos con patrimonio de organismos descentralizados menos de control presupuestario directo, cada ente público es independiente y autónomo, por lo cual cada uno registra y controla tanto sus operaciones como sus inventarios de forma separada, cumpliendo así los ordenamientos legales.

## 8.- FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS

No tenemos operaciones que reflejen saldos en estos conceptos, pero en el caso de presentarse se registrarán de acuerdo con la normatividad aplicable, emitida por el propio Consejo Nacional para la Armonización Contable.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ANSEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN  
2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"  
AL MES DE DICIEMBRE DE 2025  
(CIFRAS EN PESOS)**

**9.- REPORTE DE LA RECAUDACIÓN**

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN REPORTE DE LA RECAUDACIÓN CORRESPONDIENTE DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 (CIFRAS EN PESOS)		
RUBRO DE INGRESOS	DEVENGADO	RECAUDADO
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	5,279,860.51	5,279,860.51
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	21,358,358.00	21,358,358.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	22,447,558.00	22,447,558.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00

**10.- INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA.**

Este Organismo Autónomo no tiene deuda por concepto de algún valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

**11.- PROCESOS DE MEJORA**

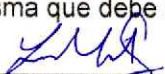
**a) Principales políticas de control interno.**


En el ente, hemos establecido control interno con el objeto de la mejora continua, siendo las siguientes:

- 1.- Lo primero en realizar fue cambiar de sistema de contabilidad gubernamental, para estar alineado con toda la normatividad que establecen tanto los entes federales como estatales.
- 2.- Estrictamente elaborar el Programa Operativo Anual, para tener las bases fundamentales para la generación del presupuesto de egresos.
- 3.- Determinar las unidades responsables que intervienen en la administración Institucional, para que ninguna se quede fuera del presupuesto.
- 4.- Como medida disciplinaria y tomando el margo lógico, se procedió a elaborar el presupuesto basado en resultados, con el compromiso de dar seguimiento y evaluación de los indicadores.
- 5.- Otra política de control interno es que, esta Institución se dedicó a elaborar reglamentos para efectos de normar las diferentes actividades del personal y de cada unidad responsable, de acuerdo con los diferentes programas y proyectos establecidos.
- 6.- Era necesario que se definieran los programas presupuestarios, proyectos y/o acciones a realizar o ejecutar cada responsable de un presupuesto.

Sin embargo, es necesario que se siga trabajando al respecto para mejorar el control interno, por lo que se trabajará en lo siguiente:

- 1.- Procedimientos para efectos de determinar el flujo de la documentación, en cada una de las áreas responsables, para poder, adquirir, recepción de bienes o servicios, registro y archivo.
- 2.- Crear procedimientos para efectos de toma de decisiones cuando implican erogaciones o salidas de recursos.
- 3.- Establecer los lineamientos para efectos de contar con la documentación soporte de las operaciones, misma que debe ser con requisitos fiscales.

  
 M.C. LILIANA YARET CARREÑO ROMERO  
 DIRECTORA GENERAL

  
 L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA TOLEDO  
 ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMIVOS

  
 L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
 ENCARGADO DE DPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

4.- Lineamientos para el otorgamiento de los subsidios, viáticos, combustible, pago de nómina.

5.- Crear lineamientos para el control y registro de los bienes patrimoniales.

## 12.- INFORMACIÓN POR SEGMENTOS

En el ente, no hemos considerado necesario presentar información financiera segmentada adicional a la que se proporciona en los Estados Financieros, en virtud de que la normativa es clara al señalar que la información es acumulativa, dando cumplimiento con las disposiciones en cuanto a la presentación de información de forma trimestral y anual; salvo en los casos que así lo determinen las entidades fiscalizadoras a nivel federal y estatal, en las peticiones de información y por los periodos que lo indiquen.

## 13.- EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE

En el ente, una vez que realizamos el cierre anual de las operaciones y se entrega la Cuenta Pública, se determina no realizar eventos posteriores al cierre del ejercicio, debido a que estaríamos alterando la información con lo ya entregado a los diferentes usuarios de la información. Si en un momento dado es necesario, ya que se presenten situaciones futuras relevantes que afecten económica y financieramente al ente, será de manera responsable e institucional, que se proceda a su atención, pero en el ejercicio fiscal vigente, mediante la afectación de las cuentas contables propias para tal caso, es decir gastos, e ingresos de ejercicios anteriores, o en su defecto resultados de ejercicios anteriores.

## 14.- RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, del ente, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

*Los funcionarios que rubrican los presentes Estados Financieros declaran que: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"*

## B) NOTAS DE DESGLOSE:

### I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

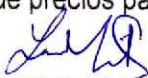
#### INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

Representan el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y otros ingresos y beneficios.

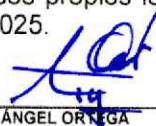
#### INGRESOS DE GESTIÓN

Este grupo está compuesto por el importe total de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

El rubro de Ingresos por **VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**; registra un saldo por un importe de \$ 5,279,860.51, (Cinco Millones Doscientos Setenta y Nueve Mil Ochocientos Sesenta Pesos 51/100 M.N.), mismo que comprende el total de los ingresos propios los conceptos publicados y autorizados en el tabulador de precios para el ciclo escolar 2024-2025.



M.C. LILIANA TARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".*

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

## **PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES.**

Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

4.2.1. El rubro de **PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES**; cuyo saldo es de \$ **21,358,358.00 (Veintiún Millones Trescientos Cincuenta y Ocho Mil Trescientos Cincuenta y Ocho Pesos 00/100 M.N.)**, Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

4.2.2 En el rubro de **TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES**; presenta un saldo por la cantidad de \$ **22,447,558.00 (Veintidós Millones Cuatrocientos Cuarenta y Siete Mil Quinientos Cincuenta y Ocho Pesos 00/100 M.N.)**, monto que comprende el importe de los recursos que reciben en forma directa o indirecta los entes públicos como parte de su política económica y social, de acuerdo con las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

## **OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS**

Este grupo se integra del importe de otros ingresos y beneficios obtenidos por los entes públicos, así como otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios.

En el apartado de **TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS**; se percibe un saldo por la cantidad de \$ **49,085,776.51 (Cuarenta y Nueve Millones Ochenta y Cinco Mil Setecientos Setenta y Seis Pesos 51/100 M.N.)**, importe que comprende la sumatoria total de los Ingresos, tales como: Ingresos de Gestión (impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios), Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones), Otros Ingresos y Beneficios (Ingresos Financieros, Incremento por Variación de Inventarios, Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia, Disminución del Exceso de Provisiones, Otros Ingresos y Beneficios Varios).

## **GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS**

Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

## GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.

En el rubro de **SERVICIOS PERSONALES**; se refleja un saldo por la cantidad de **\$41,327,714.26 (Cuarenta y Un Millones Trescientos Veinte Siete Mil Setecientos Catorce Pesos 26/100 M.N.)**, el cual representa el importe total del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

El rubro de **MATERIALES Y SUMINISTROS**; arroja un saldo por la cantidad de **\$1,883,545.05 (Un Millón Ochocientos Ochenta y Tres Mil Quinientos Cuarenta y Cinco Pesos 05/100)**, importe que se constituye del total del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios, para el desempeño de las actividades administrativas.

En el rubro de **SERVICIOS GENERALES**; con saldo por la cantidad de **\$ \$ 4,886,296.27 (Cuatro Millones Ochocientos Ochenta y Seis Mil Doscientos Noventa y Seis Pesos 27/100)** se indica el importe total del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

## TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

Este grupo comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

En el rubro de el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas, por la cantidad de **\$ 105,638.65 (Ciento Cinco Mil Seiscientos Treinta y Ocho Pesos 65/100 M.N.)**

## INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA

Comprende el importe del gasto por intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

## OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

Comprenden los importes del gasto no incluidos en los grupos anteriores.

## II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

### ACTIVO

#### ACTIVO CIRCULANTE



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN**

**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**

**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

**(CIFRAS EN PESOS)**

En este rubro de **EFFECTIVO Y EQUIVALENTES**; por la cantidad de **\$3,455,292.03 (Tres Millones Cuatrocientos Cincuenta y Cinco Mil Doscientos Noventa y Dos Pesos 03/100 M.N.)**, nos representa recursos a corto plazo de gran liquidez, que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor. El presente rubro lo integran las siguientes cuentas contables: Efectivo, Bancos/Tesorería, Bancos/Dependencias y Otros, Inversiones Temporales (Hasta 3 meses), Fondos con Afectación Específica, Depósitos de Fondos con Terceros en Garantía y/o Administración y Otros Efectivos y Equivalentes.

En la cuenta de **BANCOS/TESORERÍA**; se contempla un saldo de **\$3,452,092.03 (Tres Millones Cuatrocientos Cincuenta y Dos Mil Noventa y Dos Pesos 03/100 M.N.)**, el cual representa el importe de efectivo disponible propiedad del ente público, de las diferentes cuentas bancarias que tiene registradas el Ente en las instituciones bancarias.

La cuenta **DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN**; refleja un importe de **\$ 3,200.00 (Tres Mil Doscientos Pesos 00/100 M.N.)**, nos representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

El rubro de **DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES**; arroja un saldo de **\$ 21,727,509.89 (Veintiún Millones Setecientos Veinte Siete Mil Quinientos Nueve Pesos 89 /100 M.N.)**, el cual nos representa los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses. Se están elaborando los expedientes por los ejercicios del 2016 al 2020 existen saldos con errores contables y se encuentran en revisión e investigación para su depuración.

En el concepto de **CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO**; se emite un saldo de **\$ 1,546,934.00 (Un Millón Quinientos Cuarenta y Seis Mil Novecientos Treinta y Cuatro Pesos 00/100 M.N.)**, mismo que está constituido por el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses. En relación a este saldo proviene de ejercicios anteriores por lo que se están realizando las gestiones e investigaciones adecuadas para verificar el saldo, y proceder a su depuración.

En el apartado de **DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO**; se contempla un saldo de **\$ 19,958,433.15 (Diecinueve Millones Novecientos Cincuenta y Ocho Mil Cuatrocientos Treinta y Tres Pesos 15/100 N.)**, cantidad que representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, ya sean préstamos a empleados entre otros, mimos que se deben saldar en un corto plazo menor a doce meses. Teniendo en consideración que estos saldos corresponden a ejercicios pasados por lo que se están realizando las investigaciones para la depuración de dichos montos.

En la cuenta de **OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO**; se registra un saldo de **\$ 222,142.74 (Doscientos Veinte Dos Mil Ciento Cuarenta y Dos Pesos 74/100 M.N.)**, cantidad que nos representa el monto de los derechos de cobro originados en el desarrollo de las



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

En el rubro de **DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS**; se considera un saldo por el importe de **\$3,322,137.07 (Tres Millones Trescientos Veintidós Mil Ciento Treinta y Siete pesos 07/100 M.N.)**, monto que se constituye de los anticipos entregados a proveedores y contratistas, previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

En el apartado de **ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS A CORTO PLAZO**; por la cantidad de **\$ 3,271,137.07 (Tres Millones Doscientos Setenta y Un Mil Ciento Treinta y Siete Pesos 07/100 M.N.)**, se registra el monto de los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, dicho anticipo se aplicará como parte del pago hasta terminar de amortizarlo.

La cuenta de **OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO**; presenta un saldo por un importe de **\$ 51,000.00 (Cincuenta y Un Mil Pesos 00/100 M.N.)**, representa los recursos entregados a cuenta del ente público, previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

## ACTIVO NO CIRCULANTE

Este grupo está constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

El rubro de **BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO**; cuyo saldo total es de **\$18,002,897.45 (Dieciocho Millones Dos Mil Ochocientos Noventa y Siete Pesos 45/100 M.N.)**, refleja el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso; así como los gastos derivados de actos de adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de preinversión, cuando se realicen por causas de interés público.

La cuenta de **TERRENOS**; emite un saldo por un importe de **\$ 56,681.00 (Cincuenta y Seis Mil Seiscientos Ochenta y Un Pesos 00/100 M.N.)**, mismo que se refiere al valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras, necesarios para los usos propios del ente público, que permiten la ejecución de actividades, tareas productivas y prestación de servicios de este.

En el apartado de **EDIFICIOS NO HABITACIONALES**; con saldo por la cantidad de **\$12,486,780.35 (Doce Millones Cuatrocientos Ochenta y Seis Mil Setecientos Ochenta pesos 35/100 M.N.)**, se registra el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN  
2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"  
AL MES DE DICIEMBRE DE 2025  
(CIFRAS EN PESOS)

recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades y que forman parte de su patrimonio.

En la cuenta de **CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**; se emite un saldo por la cantidad de **\$2,950,369.10 (Dos Millones Novecientos Cincuenta Mil Trescientos Sesenta y Nueve pesos 10/100 M.N.)**, importe en el que agrupa el monto de las construcciones en proceso de bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables, incluye los gastos en estudios de preinversión y preparación de los proyectos.

En el apartado de **CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS**; con saldo de **\$1,740,788.72 (Un Millón Setecientos Cuarenta Mil Setecientos Ocho y Ocho pesos 72/100 M.N.)**, se registra el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de preinversión y preparación del proyecto.

En la cuenta de **OTROS BIENES INMUEBLES**; con saldo por el importe de **\$768,278.28 (Setecientos Sesenta y Ocho Mil Doscientos Setenta y Ocho pesos 28/100 M.N.)**, se registra el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de preinversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

El rubro de **BIENES MUEBLES**; se integra por un saldo de **\$16,471,662.01 (Dieciséis Millones Cuatrocientos Setenta y Un Mil Seiscientos Sesenta y Dos Pesos 01/100 M.N.)**, el cual se constituye del total de los bienes muebles que son propiedad del ente público y que son requeridos para el desempeño de las actividades de este.

La cuenta de **MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN**; cuyo saldo es de **\$5,906,605.05 (Cinco Millones Novecientos Seis Mil Seiscientos Cinco Pesos 05/100 M.N.)**, contempla toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo, bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

La cuenta de **MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO**; con saldo por la cantidad de **\$1,130,253.62 (Un Millón Ciento Treinta Mil Doscientos Cincuenta y Tres Pesos 62/100 M.N.)**, mismo que se integra del monto de adquisición de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

En el apartado de **EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO**; se considera un saldo por la cantidad de **\$3,820,618.83 (Tres Millones Ochocientos Veinte Mil Seiscientos Dieciocho pesos 83/100 M.N.)**, importe en el que se registra el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN**

**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**

**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

**(CIFRAS EN PESOS)**

La cuenta de **VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE**; con saldo por el importe de **\$2,062,048.98 (Dos Millones Sesenta y Dos Mil Cuarenta y Ocho pesos 98/100 M.N.)**, representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

En la cuenta de **EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD**; se refleja un saldo de **\$ 21,700.00 (Veintiún Mil Setecientos Pesos 00/100 M.N.)**, mismo que corresponde al total de maquinaria y equipo necesario con los que cuenta el ente público para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

En el apartado de **MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**; se revela un saldo por un importe de **\$2,530,870.59 (Dos Millones Quinientos Treinta mil Ochocientos setenta pesos 59/100 M.N.)**, cantidad que registra el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

En la cuenta de **COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS**; con saldo por la cantidad de **\$999,564.94 (Novecientos Noventa y Nueve Mil Quinientos Sesenta y Cuatro Pesos 94/100 M.N.)**, se muestra el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

En el rubro de **ACTIVOS INTANGIBLES**; se refleja un saldo de **\$104,924.20 (Ciento Cuatro Mil Novecientos Veinticuatro Pesos 20/100 M.N.)**, monto que está integrado por el total de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.


En el rubro de **DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES**; se registra un saldo por la cantidad de **-\$99,678.40 (Noventa y Nueve Mil Seiscientos Setenta y Ocho Pesos 40/100 M.N.)**, el cual está integrado por el monto total de las depreciaciones acumuladas por la pérdida de la capacidad operacional del bien, el deterioro que surge a consecuencia del uso durante los años del servicio o por obsolescencia y las amortizaciones de bienes e Intangibles, así mismo se integra de los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

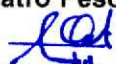
**PASIVO**


**PASIVO CIRCULANTE**

Representa las obligaciones presentes a corto plazo del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que significan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

El rubro de **CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO**; por la cantidad de **\$ 15,901,754.52 (Quince Millones Novecientos Un Mil Setecientos Cincuenta y Cuatro Pesos 52/100 M.N.)**, nos representa el

  
M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

  
L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN**

**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**

**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

**(CIFRAS EN PESOS)**

monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses. Dicho rubro está comprendido por las siguientes cuentas contables: Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo, Proveedores por Pagar a Corto Plazo, Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo, Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo, Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo, Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo, Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo, Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo y Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.

La cuenta de **SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO**; registra un saldo por la cantidad de **\$980,624.66 (Novecientos Ochenta Mil Seiscientos Veinte Cuatro Pesos 66/100 M.N.)**, importe que representa el monto de los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio y que no fueron cubiertos en su periodo ordinario de pago y que se deberán pagar en un plazo inmediato. Sin embargo, corresponde a saldos de ejercicios anteriores y no se reconoce ninguna deuda por este concepto.

En la cuenta de **PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO**; se revela un saldo por la cantidad de **\$ 360,110.03 (Trescientos Sesenta Mil Ciento Diez Pesos 03/100 M.N.)**, en el cual se registran los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

El apartado de **CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO**; con saldo de **\$1,728,604.03 (Un Millón Setecientos Veintiocho Mil Seiscientos Cuatro pesos 03/100 M.N.)**, representa el monto de los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento a cubrirse en un plazo menor o igual a doce meses.

El apartado de **RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO**; muestra un saldo por la cantidad de **\$ 9,612,371.75 (Nueve Millones Seiscientos Doce Mil Trescientos Setenta y Un Pesos 75/100 M.N.)**, importe que representa los montos de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, todas ellas a muy corto plazo.

En el apartado de **OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO**; se registra un saldo por la cantidad de **\$ 3,220,044.05 (Tres millones Doscientos Veinte Mil Cuarenta y Cuatro Pesos 05/100 M.N.)**, monto que está constituido por el total de los adeudos diferentes del ente público, que deberán pagarse en un plazo menor o igual a doce meses.

**PASIVO NO CIRCULANTE**

Este grupo está constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será posterior a doce meses, estas cuentas no tienen movimientos durante el ejercicio a excepción del movimiento que debe de hacerse al inicio del ejercicio por la proporción de la deuda de estas cuentas a las cuentas de porción de la Deuda Pública a pagarse en el ejercicio fiscal presente.

  
M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

  
L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

## III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

En este rubro se informa de manera agrupada, sobre las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.

En el rubro de **APORTACIONES**; se refleja un saldo por **18,219,495.20 (Dieciocho millones doscientos diecinueve mil cuatrocientos noventa y cinco pesos 20/100 M.N.)**, cantidad que se integra de los recursos aportados en efectivo o en especie con fines permanentes de incrementar el patrimonio de nuestro Ente Público.

### HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO

NOMBRE	SALDO INICIAL	MOVIMIENTOS	SALDO FINAL
APORTACIONES	18,219,495.20	0.00	18,219,495.20
DONACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>18,219,495.20</b>	<b>0.00</b>	<b>18,219,495.20</b>

En este rubro se informa de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado durante el ejercicio fiscal correspondiente.

En el rubro de **RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)**; se denota un saldo por la cantidad de **\$ 882,582.28 (Ochocientos Ochenta y Dos Millones Quinientos Ochenta Y Dos Mil Pesos 28/100 M.N.)**, mismo que se constituye del monto del resultado derivado de la gestión del ejercicio, respecto a nuestros ingresos y gastos corrientes que son congruentes al cierre del periodo, trimestre o cuenta pública.

En el rubro de **RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES**; con saldo por un importe de **\$ 27,980,912.25 (Veintisiete millones novecientos ochenta mil novecientos doce pesos 25/100 M.N.)**, se registra la cifra correspondiente a los resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores y que no necesariamente provienen de la administración actual, sin embargo, es nuestra responsabilidad analizar la información de dicho rubro y presentar cifras más reales para su cotejo y entrega de información a las instancias fiscalizadoras.

M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEÑO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN**

**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**

**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

**(CIFRAS EN PESOS)**

**HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO**

NOMBRE	SALDO INICIAL	MOVIMIENTOS	SALDO FINAL
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	0.00	882,582.28	882,582.28
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	3,617,588.60	- 3,617,588.60	0.00
REVALÚOS	0.00	0.00	0.00
RESERVAS	0.00	0.00	0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>3,617,588.60</b>	<b>2,735,006.32</b>	<b>882,582.28</b>

**IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

Este estado le permite al Ente Público evaluar la capacidad que tiene para generar efectivo y equivalentes al efectivo, determinar las necesidades de este para utilizar esos flujos de efectivo y poder tomar decisiones económicas, así mismo a través de este estado se pueden analizar los cambios generados en el efectivo derivados de las actividades propias de la entidad, como son las de operación, inversión y financiamiento.

1.-El análisis de los saldos iniciales y finales que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de **EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO**, registra un saldo por un importe de **\$ 3,455,292.03 (Tres Millones Cuatrocientos Cincuenta y Cinco Mil Doscientos Noventa y Dos Pesos 03/100 M.N.)**, monto que se integra de la manera siguiente:

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	2025	2024
EFFECTIVO.	0.00	0.00
BANCOS / TESORERIA.	3,452,092.03	4,004,757.03
BANCOS / DEPENDENCIAS Y OTROS.	0.00	0.00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES).	0.00	0.00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA.	0.00	0.00
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN.	3,200.00	3,200.00
OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES.	0.00	0.00
<b>TOTAL DE EFFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>3,455,292.03</b>	<b>4,007,957.23</b>



M.C. LILIANA YARET CARREÑO ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMIVOS

**Ramiro Alcaraz Lemus**

L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN**

**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**

**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

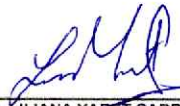
**(CIFRAS EN PESOS)**

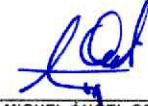
**2.-** Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.

ADQUISICIONES DE ACTIVIDADES DE INVERSIÓN EFECTIVAMENTE PAGADAS		
CONCEPTO	2025	2024
<b>BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO</b>	<b>18,002,897.45</b>	<b>18,002,897.45</b>
TERRENOS	56,681.00	56,681.00
VIVIENDAS	0.00	0.00
EDIFICIOS NO HABITACIONALES	12,486,780.35	12,486,780.35
INFRAESTRUCTURA	0.00	0.00
CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	2,950,369.10	2,950,369.10
CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	1,740,788.72	1,740,788.72
<b>OTROS BIENES INMUEBLES</b>	<b>768,278.28</b>	<b>768,278.28</b>
<b>BIENES MUEBLES</b>	<b>16,471,662.01</b>	<b>16,032,663.01</b>
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	5,906,605.05	5,887,606.05
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,130,253.62	710,253.62
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	3,820,618.83	3,820,618.83
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	2,062,048.98	2,062,048.98
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	21,700.00	21,700.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	2,530,870.59	2,530,870.59
COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	999,564.94	999,564.94
<b>OTRAS INVERSIONES</b>	<b>104,924.20</b>	<b>104,924.20</b>

**3.-** Conciliación de los **Flujos de Efectivo de las Actividades de Operaciones** y la cuenta de **Ahorro/Desahorro**, antes de los rubros extraordinarios.

CONCEPTO	2025	2024
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	3,455,292.03	4,007,957.03
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00
MOVIMIENTOS DE PARTIDAS (O RUBROS) QUE NO AFECTAN AL EFECTIVO	0.00	0.00

  
 M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
 ROMERO  
 DIRECTORA GENERAL

  
 L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
 TOLEDO  
 ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
 DE SERVICIOS ADMIVOS

  
 L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
 ENCARGADO DE DPTO. DE  
 RECURSOS FINANCIEROS

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".*

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN**  
**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**  
**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**  
**(CIFRAS EN PESOS)**

DEPRECIACIÓN	0.00	0.00
AMORTIZACIÓN	0.00	0.00
INCREMENTOS EN LAS PROVISIONES	0.00	0.00
INCREMENTO EN INVERSIONES PRODUCIDO POR REVALUACIÓN	0.00	0.00
GANANCIA/PÉRDIDA EN VENTA DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00
INCREMENTO EN CUENTAS POR COBRAR	0.00	0.00
<b>FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>	<b>3,455,292.03</b>	<b>4,007,957.03</b>


**V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES**

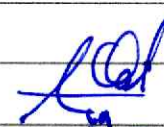
La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.


La conciliación se generará de forma periódica, cuando menos en la Cuenta Pública, y se presentará al final de las Notas de Desglose de las Notas a los Estados Financieros.

La conciliación de **INGRESOS** se encuentra conformada de la siguiente manera:

<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN</b>	
<b>Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables</b>	
<b>CORRESPONDIENTE DEL 1 DE ENERO DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025</b>	
<b>(Cifras en pesos)</b>	
<b>1. Total de Ingresos Presupuestarios</b>	<b>49,085,776.51</b>
<b>2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios</b>	<b>0.00</b>
Ingresos Financieros	0.00

  
M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

  
L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".*

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN**

**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**


**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

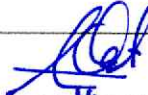
**(CIFRAS EN PESOS)**

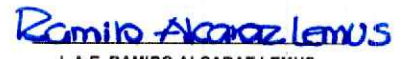
Incremento por Variación de Inventarios	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00
Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	0.00
<b>3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables</b>	<b>0.00</b>
Aprovechamientos Patrimoniales	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00
Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	0.00
<b>4. Total de Ingresos Contables</b>	<b>49,085,776.51</b>

La conciliación de **EGRESOS** se integra como sigue:

<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN</b>	
<b>Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables</b>	
<b>CORRESPONDIENTE DEL 1 DE ENERO DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025</b>	
<b>(Cifras en pesos)</b>	
<b>1. Total de Egresos Presupuestarios</b>	<b>49,085,645.32</b>
<b>2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables</b>	<b>882,451.09</b>
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00
Materiales y Suministros	0.00
Mobiliario y Equipo de Administración	359,246.11
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	420,000.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	3,204.98
Activos Biológicos	0.00
Bienes Inmuebles	0.00
Activos Intangibles	100,000.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00

  
**M.C. LILIANA YARET CARREÑO ROMERO**  
 DIRECTORA GENERAL

  
**L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA TOLEDO**  
 ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINSIVOS

  
**RAMIRO ALCARAZ LEMUS**  
 ENCARGADO DE DPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".*

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACÁN  
2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"  
AL MES DE DICIEMBRE DE 2025  
(CIFRAS EN PESOS)**

Compra de Títulos y Valores	0.00
Concesión de Préstamos	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00
Otros Egresos Presupuestarios No Contables	0.00
<b>3. Más Gastos Contables No Presupuestarios</b>	<b>0.00</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	497,290.04
Provisiones	0.00
Disminución de Inventarios	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00
Otros Gastos	0.00
Otros Gastos Contables No Presupuestarios	0.00
<b>4. Total de Gastos Contables</b>	<b>48,700,484.27</b>

**C) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

En las Notas de Memoria se consideran dos géneros de cuentas como son: las Cuentas de Orden Contables y las Cuentas de Orden Presupuestarias.

**CUENTAS DE ORDEN CONTABLES**

Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que, en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.


**CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS**


Representan el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

**LEY DE INGRESOS**

Esta ley tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

En la cuenta de **LEY DE INGRESOS ESTIMADA**; se refleja un saldo por la cantidad de **\$46,302,330.00 (Cuarenta y Seis Millones Trescientos Dos Mil Trescientos Treinta Pesos 00/100 M.N.)**, monto que se

  
M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

  
L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".*

# INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

conforma del importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

La cuenta de **MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA**; registra un saldo por un importe de **\$1,333,666.00 (Un millón trescientos treinta y tres mil seiscientos sesenta y seis Pesos 00/100 M.N.)**, en el cual se concentra el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

En el apartado de **LEY DE INGRESOS DEVENGADA**; con saldo por la cantidad de **\$43,719,686.27 (Cuarenta y Tres Millones Setecientos Diecinueve Mil Seiscientos Ochenta y Seis Pesos 27/100 M.N.)** se registran los derechos de cobro de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

En la cuenta de **LEY DE INGRESOS RECAUDADA**; se indica un saldo por la cantidad de **\$43,719,686.27 (Cuarenta y Tres Millones Setecientos Diecinueve Mil Seiscientos Ochenta y Seis Pesos 27/100 M.N.)** monto que representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

## PRESUPUESTO DE EGRESOS

Este grupo tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

El apartado de **PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO**; arroja un saldo de **\$46,302,330.00 (Cuarenta y Seis Mil Trescientos Dos Mil Trescientos Treinta Pesos 00/100 M.N.)**, cantidad que se integra del importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

La cuenta de **PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER**; revela un saldo por un importe de **\$7,259,044.89 (Siete Millones Doscientos Cincuenta y Nueve Mil Cuarenta y Cuatro Pesos 89/100 M.N.)**, cantidad en la que se considera el Presupuesto de Egresos Autorizado, para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.



M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL



L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS



L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN

2024-2027

"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"

AL MES DE DICIEMBRE DE 2025

(CIFRAS EN PESOS)

En el apartado de **MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO**; con saldo por la cantidad de **\$2,783,315.32 (Dos Millones Setecientos Ochenta y Tres Mil Trescientos Quince Pesos 32/100 M.N.)**, representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.


En la cuenta de **PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO**; se identifica un saldo por la cantidad de **\$ 49,085,645.32 (Cuarenta y Nueve Millones Ochenta y Cinco Mil Seiscientos Cuarenta y Cinco Pesos 32/100 M.N.)**, el cual se compone del monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibir durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.


El apartado de **PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO**; cuyo saldo de **49,085,645.32 (Cuarenta y Nueve Millones Ochenta y Cinco Mil Seiscientos Cuarenta y Cinco Pesos 32/100 M.N.)**, representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

En la cuenta de **PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO**; se exhibe un saldo por un importe de **49,085,645.32 (Cuarenta y Nueve Millones Ochenta y Cinco Mil Seiscientos Cuarenta y Cinco Pesos 32/100 M.N.)**, cantidad que refleja el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

El apartado de **PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO**; muestra un saldo de **49,085,645.32 (Cuarenta y Nueve Millones Ochenta y Cinco Mil Seiscientos Cuarenta y Cinco Pesos 32/100 M.N.)**, monto que representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	2025
Ley de Ingresos Estimada	46,302,330.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	0.00
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	2,783,446.51
Ley de Ingresos Devengada	49,085,776.51
Ley de Ingresos Recaudada	49,085,776.51

  
M.C. LILIANA YAREY CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL

  
L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS

  
L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN**

**2024-2027**

**"NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS"**

**AL MES DE DICIEMBRE DE 2025**

**(CIFRAS EN PESOS)**

<b>Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos</b>	
<b>Concepto</b>	<b>2025</b>
Presupuesto de Egresos Aprobado	46,302,330.00
Presupuesto de Egresos por Ejercer	0.00
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	2,783,315.32
Presupuesto de Egresos Comprometido	49,085,645.32
Presupuesto de Egresos Devengado	49,085,645.32
Presupuesto de Egresos Ejercido	49,085,645.32
Presupuesto de Egresos Pagado	49,085,645.32

En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TACAMBARO MICHOACAN, AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

**FIRMAS**

*Ramiro Alcaraz Lemus*

**L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE RECURSOS  
FINANCIEROS**

**M.C. LILIANA YARET CARREÑO ROMERO  
DIRECTORA GENERAL DEL ITST**

**L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA TOLEDO  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS  
ADMINISTRATIVOS**

**M.C. LILIANA YARET CARREÑO  
ROMERO  
DIRECTORA GENERAL**

**L.C. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA  
TOLEDO  
ENCARGADO DE SUBDIRECCIÓN  
DE SERVICIOS ADMIVOS**

*Ramiro Alcaraz Lemus*  
**L.A.E. RAMIRO ALCARAZ LEMUS  
ENCARGADO DE DPTO. DE  
RECURSOS FINANCIEROS**

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".